

**Regulamin Walnego Zebrania
Pogórzańskiego Stowarzyszenia Rozwoju**

Art. 1

Najwyższą władzą Pogórzańskiego Stowarzyszenia Rozwoju, zwanego dalej „Stowarzyszeniem”, jest Walne Zebranie.

Art. 2

1. Miejsce odbywania się Walnego Zebrania wyznacza Zarząd.
2. Walne Zebranie odbywa się na terenie jednej z gmin: Tuchów, Ryglice, Gromnik, Szerzyny, Rzepiennik Strzyżewski.

Art. 3

1. Walne Zebranie zwołuje Zarząd z własnej inicjatywy lub na wniosek.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 może złożyć Komisja Rewizyjna lub grupa 10 członków.
3. W przypadku nie zwołania przez Zarząd Walnego Zebrania w ciągu 15 dni od złożenia wniosku lub terminu, o którym mowa w art. 19 ust. 2 Statutu, prawo do zwołania Walnego Zebrania przysługuje Komisji Rewizyjnej.

Art. 4

1. Wszyscy członkowie Stowarzyszenia mają prawo brać udział w Walnym Zebraniu Członków, każdy z członków posiada prawo do jednego głosu.
2. W Walnym Zebraniu Członków biorą udział:
 - a) z głosem stanowiącym - członkowie zwyczajni,
 - b) z głosem doradczym - członkowie wspierający i honorowi.
3. Członek Stowarzyszenia potwierdza swoją obecność na Walnym Zebraniu Członków.
4. W debacie nad określoną sprawą każdy członek może zabierać głos tylko 2 razy. Kolejne wystąpienie Członka Stowarzyszenia w tej samej sprawie nie może trwać dłużej niż 5 minut.

Art. 5

1. Walne Zebranie może być Zwyczajne lub Nadzwyczajne.
2. Zwyczajne Walne Zebranie odbywa się corocznie, nie później niż w ciągu 6 miesięcy od zamknięcia roku obrachunkowego. Przedmiotem obrad Zwyczajnego Walnego Zebrania są w szczególności decyzje w przedmiocie:
 - a) absolutorium dla członków Zarządu, Komisji Rewizyjnej,
 - b) zatwierdzenia sprawozdania z działalności Stowarzyszenia oraz sprawozdania finansowego za zamknięty rok obrachunkowy.

3. Walne Zebranie odbywane w innym terminie lub wyłącznie w innych celach ma charakter Nadzwyczajnego Walnego Zebrania.
4. Przepisy Statutu o Walnym Zebraniu, o ile przepis szczególny nie stanowi inaczej, stosuje się zarówno do Zwyczajnego Walnego Zebrania jak i do Nadzwyczajnego Walnego Zebrania.
5. Konsekwencją nie udzielenia absolutorium członkowi Zarządu lub członkowi Komisji Rewizyjnej, jest obowiązek podjęcia przez to samo Walne Zebranie głosowania nad uchwałą w sprawie odwołania tego członka z pełnionej funkcji. W razie nie uzyskania wymaganej większości głosów w głosowaniu nad uchwałą, członek kontynuuje pełnienie swojej funkcji.
6. W szczególności Nadzwyczajne Walne Zebranie zwoływane jest w wypadku zmniejszenia się liczby Zarządu lub Komisji Rewizyjnej poniżej progów określonych w Statucie.

Art. 6

1. Przewodniczący Walnego Zebrania prowadzi zebranie zgodnie z porządkiem obrad i czuwa nad jego zgodnością ze Statutem oraz niniejszym regulaminem, w szczególności:
 - a) przedstawia zebranych do zatwierdzenia ustalony porządek obrad zebrania oraz zgłoszone wnioski w sprawie zmiany porządku obrad,
 - b) zarządza wybory Sekretarza,
 - c) udziela głosu członkom według w kolejności zgłoszeń, a w uzasadnionych przypadkach może także udzielić głosu poza kolejnością,
 - d) sprawuje pieczę nad spokojem i porządkiem obrad oraz wydaje stosowne zarządzenia porządkowe,
 - e) wyjaśnia sposób głosowania i ustala kolejność głosowania,
 - f) podejmuje inne czynności wynikające z niniejszego regulaminu,
 - g) po wyczerpaniu spraw zamieszczonych w porządku obrad ogłasza zamknięcie Walnego Zebrania.
2. Z obrad Walnego Zebrania Sekretarz zebrania sporządza protokół, który podpisuje Przewodniczący Walnego Zebrania oraz Sekretarz.
3. Protokół zawiera w szczególności:
 - a) datę Walnego Zebrania,
 - b) porządek obrad,
 - c) nazwiska Przewodniczącego obrad i Sekretarza,
 - d) krótki opis przebiegu dyskusji,
 - e) wyniki głosowań,
 - f) numery i tytuły podjętych uchwał.
4. Do protokołu załącza się listę obecności członków Stowarzyszenia i pełnomocnictwa.

Art. 7

1. Do kompetencji Walnego Zebrania należy w szczególności:
 - a) ustalenie liczebności, wybór i odwoływanie członków Zarządu,
 - b) ustalenie liczebności, wybór i odwoływanie Komisji Rewizyjnej,
 - c) wybór i odwoływanie pełnomocnika uprawnionego do reprezentowania Stowarzyszenia w sporach oraz w czynnościach prawnych z członkiem Zarządu lub Komisji Rewizyjnej,
 - d) podejmowanie decyzji w przedmiocie odpowiedzialności członków Zarządu, Komisji Rewizyjnej wobec Stowarzyszenia,
 - e) nadawanie i pozbawianie członkostwa honorowego,
 - f) nadawanie członkostwa w przypadkach określonych w art.10 ust. 3 Statutu,
 - g) rozpatrywanie odwołań, o których mowa w art. 10 ust. 3 i art. 14 ust. 4 Statutu,
 - h) ustalanie zasad pobierania oraz wysokości składek członkowskich,
 - i) rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdań finansowych, Zarządu, Komisji Rewizyjnej,
 - j) uchwalania oraz zmiany Statutu,
 - k) uchwalania oraz zmiany Regulaminu Walnego Zebrania, Regulaminu Zarządu, Regulaminu Komisji Rewizyjnej,
 - l) rozwiązania Stowarzyszenia,
 - m) decydowania o przeznaczeniu majątku Stowarzyszenia w razie likwidacji,
 - n) uchwalanie kierunków i programu działania Stowarzyszenia,
 - o) podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia Stowarzyszenia do innych organizacji,
 - p) uchwalanie absolutorium dla członków Zarządu, Komisji Rewizyjnej,
 - q) rozwiązywanie, odwoływanie organów stowarzyszenia.

Art. 8

Członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej wybiera Walne Zebranie w głosowaniu jawnym lub tajnym, spośród obecnych członków.

Art. 9

1. O ile Statut inaczej nie stanowi, wszelkie decyzje Walnego Zebrania podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.
2. Głosowanie jawne odbywa się przez podniesienie ręki.
3. Głosowanie jawne zarządza i przeprowadza Przewodniczący obrad, przelicza oddane głosy "za", "przeciw" i "wstrzymujące się", sumuje je i nakazuje odnotowanie wyników głosowania w protokole.
4. Wyniki głosowania jawnego ogłasza Przewodniczący obrad.

5. Sprawy osobowe mogą być rozstrzygane w głosowaniu tajnym, jeśli Walne Zebranie tak postanowi.
6. Członkowie głosują za pomocą kart ostemplowanych pieczęcią Stowarzyszenia, a samo głosowanie przeprowadza wybrana z grona obecnych członków Stowarzyszenia Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3-osobowym z wybranym spośród siebie przewodniczącym.
7. Komisja skrutacyjna przed przystąpieniem do głosowania objaśnia sposób głosowania, a następnie rozdaje karty do głosowania, a po ich zebraniu ustala wynik głosowania.
8. Po ustaleniu wyniku głosowania Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej odczytuje członkom Walnego Zebrania protokół z głosowania.
9. Kworum wymagane dla podjęcia uchwał Walnego Zebrania wynosi połowę członków.
10. W braku kworum zwołuje się drugi termin Walnego Zebrania. Drugi termin Walnego Zebrania może być wyznaczony w tym samym dniu co najmniej 30 minut po pierwszym terminie. W takim przypadku kworum wymagane dla podjęcia uchwał Walnego Zebrania wynosi jedną czwartą członków.

Art. 10

Rozwiązanie Stowarzyszenia wymaga podjęcia uchwały Walnego Zebrania większością 2/3 głosów w obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.

Art. 11

1. Zwyczajne Walne Zebranie zwołuje się corocznie, powiadamiając o jego terminie, miejscu obrad i proponowanym porządku obrad wszystkich członków Stowarzyszenia, co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem Zwyczajnego Walnego Zebrania. Nadzwyczajne Walne Zebranie zwołuje się w każdym czasie, powiadamiając o jego terminie, miejscu obrad i proponowanym porządku obrad wszystkich członków Stowarzyszenia, co najmniej 5 dni przed rozpoczęciem Nadzwyczajnego Walnego Zebrania.
2. Zawiadomienie może nastąpić w szczególności przez obwieszczenie na tablicach ogłoszeń w urzędach gmin lub na stronach internetowych urzędów gmin lub Stowarzyszenia, jak również poprzez wysłanie do każdego członka listu poleconego lub pocztą elektroniczną lub poprzez osobiste zawiadomienie członka. Określony w ust.1 termin liczy się od dnia wywieszenia obwieszczenia na tablicach lub stronach internetowych lub od dnia wysłania korespondencji lub od dnia osobistego zawiadomienia.

Art. 12

1. Członek Stowarzyszenia ma prawo i obowiązek brać udział w Walnym Zebraniu, o ile był członkiem Stowarzyszenia w dniu wysłania zawiadomień o terminie Walnego Zebrania.

2. Członek może brać udział w Walnym Zebraniu osobiście lub za pośrednictwem pełnomocnika. Pełnomocnictwo powinno zostać sporządzone w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Członek obowiązany jest do podpisania się na liście obecności sporządzanej przez Zarząd.

Art. 13

W sprawach, w których statut nie zastrzega właściwości Zarządu lub Komisji Rewizyjnej, podejmowanie uchwał należy do Walnego Zebrania.

Art. 14

1. Walne Zebranie otwiera Przewodniczący Komisji Rewizyjnej, a w razie jego nieobecności inny członek Komisji Rewizyjnej, ewentualnie – Prezes Zarządu lub inny członek Zarządu.
2. Walne Zebranie wybiera Przewodniczącego Walnego Zebrania. Dalsze obrady prowadzi ten Przewodniczący.

Art. 15

Przewodniczący stwierdza prawidłowość zwołania Walnego Zebrania oraz jego zdolność do podejmowania uchwał, w szczególności na podstawie listy obecności.

Art. 16

1. Walne Zebranie przyjmuje porządek obrad.
2. Walne Zebranie uchwałą może zmienić porządek obrad, w szczególności poszerzyć go o sprawy wniesione w trakcie zebrania.

Art. 17

Walne Zebranie może zarządzić przerwę w obradach. Przerwy w obradach Walnego Zebrania nie mogą trwać dłużej niż 15 dni.

Art. 18

1. Regulamin niniejszy stanowi część wewnętrznej normatywnej dokumentacji Stowarzyszenia.
2. Regulamin wchodzi w życie w dniu uchwalenia przez Walne Zebranie.

Protokolant Zebrania
Iwona Baran

Przewodniczący
Walnego Zebrania Członków
Janusz Kowalski